



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 56» (МБОУ СШ № 56)
660111 г. Красноярск, пр. Ульяновский 34 А,
тел.: (391) 224-35-86; e-mail: school56@krsnet.ru
ОГРН 1022402484433 ИНН/КПП - 2465040810/246501001

СОГЛАСОВАНО

Председатель управляющего совета
муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя школа №56»

 О.А. Шишкина

Протокол № 2

от 27 февраля 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа №56»

 Л.Р. Волкова

Приказ № 01-05-203

от «12» марта 2024 г.



ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ

***МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 56»***

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 56» (МБОУ СШ № 56)

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Вид (наименование) объекта **МБОУ СШ № 56**
1.2. Адрес объекта **660111, Красноярск, пр. Ульяновский, 34а.**
1.3. Сведения о размещении объекта:
- отдельно стоящее здание **3** этажа, **4850,9** кв.м.
1.4. Год постройки здания **1971**, последнего капитального ремонта: **1985 (частично)**
1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего с **01.07.2024** г., капитального: **нет**

Сведения об организации, расположенной на объекте

- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование) **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 56"**
1.7. Основание для пользования объектом: **оперативное управление**
1.8. Юридический адрес организации (учреждения): **660111, Красноярск, пр. Ульяновский, 34а**
1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная): **государственная**
1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная): **муниципальная**
1.11. Вышестоящая организация (наименование) **Главное управление образования администрации г. Красноярска**
1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: **660049 г. Красноярска, ул. Урицкого, 117**

2. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1 Сфера деятельности: **образование**
2.2 Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): **дети**
2.3 Категории обслуживаемых инвалидов (по виду нарушений):
• в настоящее время обучаются: **инвалиды с сахарным диабетом.**
2.4 Виды оказываемых услуг: **предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования; организация отдыха детей в каникулярное время.**
2.5 Форма оказания услуг: (на объекте, на дому, дистанционно) **на объекте**
2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность **600 чел**
2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (да, нет): **да**

3. Состояние доступности объекта

- 3.1 Путь следования к объекту пассажирским транспортом
(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта): **остановка общественного транспорта «5-й микрорайон». Автобусные маршруты № 20, 22, 30, 58, 71, 88, 94, троллейбус № 7, 15.**
наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту **нет**
3.2 Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:
3.2.1 Расстояние до объекта от остановки транспорта: **220 м**
3.2.2 Время движения (пешком): **5 мин**
3.2.3 Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет): **да.**
3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером: **регулируемый (светофор).**

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная: **нет**
 3.2.6 Перепады высоты на пути: **есть, нет** (отсутствуют съезды с тротуара, имеются неровности пути.)

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания*

№№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)
1.	Все категории инвалидов и МГН <i>в том числе инвалиды:</i>	
2	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4	с нарушениями зрения	ДЧ
5	с нарушениями слуха	ДЧ
6	с умственными нарушениями	ДУ

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п \п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДЧ-И (У, Г, С), ВНД (К, О)
2	Вход (входы) в здание	ДЧ-И (У, Г, С), ВНД (К, О)
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДЧ-И (У, Г, С), ВНД (К, О)
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДЧ-И (У), ВНД (К, О, С, Г)
5	Санитарно-гигиенические помещения	ДЧ-И (У), ВНД (К, О, С, Г)
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДЧ-И (У), ВНД (К, О, С, Г)
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДЧ-И (У), ВНД (К, О, С, Г)

** Указывается: ДП-В - доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В - доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно, ВНД – временно недоступно

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности объекта социальной

инфраструктуры:

Объект признан частично – доступным для категории инвалидов (У) и временно недоступным для всех остальных категорий инвалидов. Для обеспечения условной доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха рекомендуется обеспечить размещение визуальной информации на входе на территорию, в здание и организацию сурдоперевода при оказании услуг. Организация ситуационной помощи на входе, путях движения и зоне оказания услуг с согласованием отклонений от нормативных требований некоторых элементов с представителем потребителя (ВОИ) позволит добиться условной доступности для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках. Для инвалидов с иными нарушениями опорно-двигательного аппарата можно добиться полной доступности объекта при условии приведения в соответствие с нормативными требованиями системы визуальной информации и дублирующей акустической информации на всех зонах. Для решения вопросов доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения может решаться на первом этапе путем оказания ситуационной помощи на всех зонах, что обеспечит условную доступность; при комплексном развитии системы информации с использованием контрастных и тактильных направляющих на всех путях движения, дублировании основной информации рельефно-точечным шрифтом и акустической информацией может быть достигнута полная доступность объекта для граждан с нарушениями зрения.

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

№ № п \п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Индивидуальное решение с ТСП (установка визуальной информации, тактильных обозначений)
2	Вход (входы) в здание	Индивидуальное решение с ТСП (обеспечить информационное сопровождение (цветовое, тактильное, информационные знаки) на пути к главному входу для инвалидов)
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Индивидуальное решение с ТСП (установка тактильных табличек, направляющих поручней и устройств, задерживающих закрывание дверей)
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	Индивидуальное решение с ТСП (установка тактильных табличек и направляющих полос. Установка визуальной информации)
5	Санитарно-гигиенические помещения	Индивидуальное решение с ТСП (установка опорных поручней, кнопки вызова, тактильных обозначений)
6	Система информации на объекте (на всех зонах)	Индивидуальное решение с ТСП (необходимо внести изменения в смету бюджетного финансирования в части затрат на приведение информационной системы в соответствие)
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Ремонт (обращение в администрацию Советского района с инициативой по адаптации пути следования к объекту)
8	Все зоны и участки	Индивидуальное решение с ТСП (установка визуальной информации, тактильных средств и обозначений, кнопки вызова, поручней, задерживающих закрывание дверей устройств, звукового и светового маяка)

*- указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается; ремонт (текущий, капитальный); индивидуальное решение с ТСП; технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ: **в соответствии с Планом** развития доступности образовательной среды МБОУ СШ № 56 (при наличии финансирования).

4.3 Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации:

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Состояние доступности после выполнения работ
1.	Все категории инвалидов и МГН	ДУ
	<i>в том числе инвалиды:</i>	
2	передвигающиеся на креслах-колясках	ДУ
3	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ДУ
4	с нарушениями зрения	ДУ
5	с нарушениями слуха	ДУ
6	с нарушениями умственного развития	ДП

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (*нужное подчеркнуть*):

- ✓ согласование с Главным управлением образования администрации г. Красноярска;
- ✓ согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, государственного пожарного надзора, Роспотребнадзора);
- ✓ техническая экспертиза;
- ✓ разработка проектно-сметной документации.

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (*наименование документа и выдавшей его организации, дата*): **нет**

4.5. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта РФ: **нет**

Руководитель
рабочей группы

директор - Л.Р. Волкова
(Должность, Ф.И.О.)


(Подпись)

Члены рабочей группы: Заместитель директора по АХР – Д.И. Самойлов
(Должность, Ф.И.О.)


(Подпись)

Заместитель директора по УВР - Е.Л. Сметанина
(Должность, Ф.И.О.)


(Подпись)

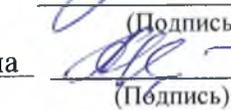
Заместитель директора по ВР – Ю.Н. Яковлева
(Должность, Ф.И.О.)


(Подпись)

Заведующая библиотекой – О.Г. Черемных
(Должность, Ф.И.О.)


(Подпись)

Председатель управляющего совета – О.А. Шишкина
(Должность, Ф.И.О.)


(Подпись)

В том числе:

представители общественных

организаций инвалидов


(Должность, Ф.И.О.)


(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

представители организации,

расположенной на объекте

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Управленческое решение согласовано « ____ » _____ 20__ г. (протокол № ____)
на Комиссии _____