



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 56» (МБОУ СШ № 56)
660111, г. Красноярск, пр. Ульяновский 34 А
тел.: (391) 224-35-86 e-mail: mboush56@mail.ru
ОГРН 1022402484433 ИНН/КПП - 2465040810/246501001

РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ

*решение педагогического совета
протокол №13
от «30» августа 2023*

СОГЛАСОВАНО

председатель Управляющего Совета

*/ О.А. Шишкина/
протокол № 5
от «28» августа 2023*

УТВЕРЖДАЮ

*Директор
/ Л.Р. Волкова/
Приказ № 01-05-490
от «30» августа 2023*

РАССМОТРЕНО

*на заседании
Ученического совета
протокол №6
от «28» августа 2023*

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО СВОЕМУ ВЫБОРУ МЕРОПРИЯТИЙ МБОУ СШ №56

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в образовательном учреждении и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – мероприятия), а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом относятся школьные события, праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования и др..

1.4. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий год, который утверждается приказом директора и размещается на сайт образовательного учреждения не позднее 10 сентября текущего учебного года.

1.5. На мероприятии обеспечивается обязательное присутствие классных руководителей, воспитателей чьи классы/ группы, принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных приказом директора.

1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

1.7. Регламент проведения конкретного мероприятия (при необходимости) утверждается соответствующим приказом директора или распоряжением заместителя директора по воспитательной работе.

1.8. До проведения мероприятия обязательным является составление протокола инструктажа по обеспечению безопасности жизнедеятельности в период проведения мероприятия.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- обучающиеся школы, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- работники образовательного учреждения;
- родители (законные представители) обучающихся.

2.2. Классные руководители, воспитатели и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании приказа директора или распоряжения заместителя директора по воспитательной работе.

3. Права, обязанности, ответственность посетителей мероприятий и организаторов мероприятий.

3.1. Обучающиеся школы знакомятся с планом школьных мероприятий на первых классных часах, организационно-деятельностных играх до 15 сентября текущего учебного года.

3.2. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.3. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать эстетически и грамотно оформленные плакаты, лозунги, слоганы и др.

3.4. Во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия) не причиняющих вред здоровью и развитию.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию образовательного учреждения;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.
- присутствовать на мероприятии в сменной обуви, одежде, соответствующей его регламенту.
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7. Посетителям мероприятия запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории образовательного учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других обучающихся, работников образовательного учреждения;
- выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую обучающихся, работников образовательного учреждения;
- проникать в служебные и производственные помещения школы раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам учреждения.

3.8. Образовательное учреждение имеет право:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4. Правила проведения мероприятия и порядок их посещения.

4.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее (не позднее 7 дней) доведены до сведения обучающихся, посетителей мероприятия.

4.2. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 60 минут после окончания учебных занятий и заканчиваться не позднее 19.30. Продолжительность мероприятия не должна превышать полутора - двух часов.

4.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно. Бесконтрольное хождение по помещениям образовательного учреждения во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. В ход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.4. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в образовательном учреждении, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора), с соблюдением пропускного режима.

4.5. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать

- правила техники безопасности,
- правила внутреннего трудового распорядка и настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в образовательном учреждении.

4.6. Образовательное учреждение может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки с разрешения учреждения.

4.7. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

4.8. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация образовательного учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.9. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные за мероприятие лица.