



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 56» (МБОУ СШ № 56)  
660111, г. Красноярск, пр. Ульяновский 34 А  
тел.: (391) 224-35-86 e-mail: [sch56@mailkrsk.ru](mailto:sch56@mailkrsk.ru)  
ОГРН 1022402484433 ИНН/КПП - 2465040810/246501001

**РЕКОМЕНДОВАНО К  
УТВЕРЖДЕНИЮ**

*решение педагогического  
совета  
протокол №17  
от «19» сентября 2022*



**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор  
/ Л.Р. Волкова/  
Приказ № 01-05-646  
от «19» сентября 2022*

**СОГЛАСОВАНО**

*председатель Управляющего Совета  
/ О.А. Шишкина/  
протокол № 6  
от «16» сентября 2022*

**СОГЛАСОВАНО**

*решение Ученического совета  
протокол №7  
от «16» сентября 2022*

# *Модель социально- психологической службы*

*г. Красноярск - 2022*

## Пояснительная записка

Модель социально-психологической службы (далее – Модель) предназначена для формирования единого пространства психологического сопровождения в системе общего образования и среднего профессионального образования для повышения доступности и качества психологической помощи участникам образовательных отношений при реализации целей развития РФ на период до 2030 года.

В концепции под психологической службой понимается организационная структура осуществляющая деятельность по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательных отношений в системе общего образования и. Социально-психологическая служба (далее - СПС) в сфере общего образования оказывает содействие в формировании благоприятных условий для развития личности ребенка, его индивидуальности, его творческих способностей, его адаптации в учебно-воспитательном процессе, а также к будущей профессиональной деятельности. В направлении профилактики безнадзорности и правонарушений -помогает определению психологических и социологических причин нарушения личностного и возникновения подобных нарушений и корректирует их.

В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется следующими документами:

Международные документы:

- Конвенция ООН о правах ребенка 1955 г. и др.

Российские документы федерального значения:

- Конституция РФ.

- Семейный кодекс РФ.

- Трудовой кодекс РФ.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N\_ 273 «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124 Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 14.07.2022)

«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и др.

- Письмо Минобразования России от 24 декабря 2001 г. № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения».

- Письмо Минобразования РФ от 27 июня 2003 г. От 28-51-513/16

«Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования».

- Письмо Минобразования России от 01 октября 2008 г. З• 06-14-23 «Об организации работы по профилактике жестокого обращения с детьми».

- Распоряжение Минпросвещения России от 28.12.2020 N P-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях».

- Профстандарт «Педагог-психолог».

- Концепция развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в РФ на период до 2025 года (от 20.05.2022).

- План мероприятий на 2022-2025 года по реализации концепции развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в РФ на период до 2025 года.

— Система функционирования психологических служб в ОУ, методические рекомендации Министерства просвещения.

Локальные нормативные акты (внутриучрежденческие документы).“

- Устав МБОУ СШ № 56
- Положение психолого-педагогического консилиума.
- Положение школьной службы медиации.
- Должностные инструкции.

1.3. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками школы, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья учащихся и воспитанников. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся в школе. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

#### **Психолого-педагогические условия организации содействия школьнику:**

- единство личностных ориентиров, потребностей школьника и общественных интересов;
- органичное включение школьников в воспитательную (конкретные дела, проекты, акции и мероприятия) и учебную (учебный процесс, научно-исследовательская работа и различные виды практик) деятельность;
- максимальное использование при выборе и реализации направлений и форм работы психолога с участниками образовательного процесса, возможности ведения диалога и поиска конструктивного компромисса;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о школьниках;
- формирование планов психолого-педагогической деятельности на основе изучения интересов, потребностей участников образовательного процесса;
- ориентации содержания и форм внеаудиторной работы со школьниками, развитие мотивации на урочную и внеурочную деятельность;
- использование в деятельности СПС положительного влияния наиболее активных, увлеченных, целеустремленных, способных и успешных учеников на своих одноклассников;

В школе созданы условия для инклюзивного образования:

1) реализуются:

Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития, утверждённая приказом № 01-05-455 от 31.08.2016 года (с изменениями от 26.01.2016 приказ № 01-05-52, от 05.03.2016 приказ № 01-05-2016, от 1.09.2017 приказ № 01-05-534)

Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи, утверждённая приказом № 01-05-429 от 31.08.2018 года Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённая приказом № 01-05-354 от 31.08.2015;

- 2) все обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды включены в дополнительное образование на базе и вне школы;
- 3) созданы условия для индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;
- 4) Проработаны и включены в план работы профилактические, а также иные необходимые меры взаимодействия дети, требующие особого внимания.
- 5) в школе работают 11 учителей высшей категории, 10 учителей первой категории, 13 имеют соответствие занимаемой должности; 100 % педагогических кадров, работающих с детьми с ОВЗ, прошли повышение квалификации по организации работы с данной категорией детей; имеется учитель-логопед (он же учитель-дефектолог), педагог-психолог, социальный

педагог, педагоги дополнительного образования, медицинская сестра, врач-педиатр.

- 6) деятельность ППк регламентируется Положением о ППк;
- 7) материально-техническое и учебно-методическое оснащение включает в себя наличие учебных кабинетов, оборудованных техническим обеспечением с выходом в Интернет; наличие кабинета психолога; социального педагога; логопеда, логопеда-дефектолога; все обучающиеся обеспечены учебниками на 100 %.
- 8) школа взаимодействует с общественными организациями на договорной основе: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский юридический техникум», Краевое государственное бюджетное учреждение культуры «Красноярский краевой краеведческий музей», Краевое государственное бюджетное учреждение культуры «Музейный центр «Площадь мира», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр профессионального самоопределения", Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр творчества и развития №1», Муниципальное молодежное автономное учреждение Красноярский волонтерский центр «Доброе дело», Муниципальное автономное учреждение ««Центр продвижения молодежных проектов «Вектор», Муниципальное бюджетное учреждение культуры ЦБС для детей им. Н. Островского, Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»
- 9) организовано межведомственное взаимодействие по комплексной психолого-педагогической и медико-социальной поддержке с ТПМПК по вопросам определения образовательного маршрута обучающихся; с ЦППМиСП № 6 для получения консультаций психолога, дефектолога, логопеда; с социально-реабилитационным центром «Росток» для получения консультаций семьям, проведения обследований и получения рекомендаций; МБУ ЦППМиСП № 5 «Сознание» по методическому сопровождению психологов в работе с обучающимися, кризисный центр «Верба» работа с родителями, помощь в сложной ситуации, краевой центр семьи и детей, выстраивание благоприятных детско-родительских отношений в семье. Так же организовано межведомственное взаимодействие с МАУ центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Эго».
- 10) в 2022-2023 учебном году запланирована работа консультационного центра по оказанию психолого-педагогической, методической, консультативной помощи родителям через сайт школы, дополнительный телеграмм канал, а также индивидуальное взаимодействие, проведение интерактивных родительских мероприятий.

**Из анализа деятельности социально-психологической службы МБОУ СШ № 56 выявлены следующие проблемы**

- дефицит кадров психолого-педагогического сопровождения;
- недостаточность обеспечения материально-техническим оснащением (лицензионного методического инструментария, игрового оборудования, оргтехники);
- неравномерность оказания психологической помощи участникам образовательного процесса;
- недостаточная информированность детей, их родителей и педагогов о возможностях получения психологической помощи.

#### **Модель включает компоненты:**

- целевой
- структурно-функциональный
- содержательно-технологический
- управленческий
- оценочно-результативный

#### **Целевой компонент.**

**Основной целью** деятельности социально-психологической службы образовательного учреждения является создание целостной, комплексной системы, обеспечивающей оптимальные условия для сохранения, профилактики и укрепления психологического здоровья детей и их развития, дифференциации индивидуализации обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, ориентируясь на индивидуальные и возрастные особенности детей.

#### **Задачи Социально-психологической службы:**

- содействовать администрации и педагогическому коллективу в создании условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- способствовать обеспечению психолого-медико-педагогической реабилитации и социальной адаптации учащихся;
- создать комплексное взаимодействие специалистов по сохранению, укреплению и поддержанию психологического здоровья обучающихся, формированию устойчивой мотивации на здоровье и здоровый образ жизни;
- осуществлять мониторинг личностных результатов в соответствии с ФГОС;
- оказывать адресную психологическую помощь обучающимся, а также детям, требующим особого внимания;
- оказывать консультативную, просветительско-профилактическую помощь родителям (законным представителям);
- формировать базы данных о состоянии психологического здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях;
- осуществлять профилактику всевозможных отклонений в здоровье и развитии детей;
- разрабатывать и реализовывать программы индивидуально-групповой коррекционной работы (по направлениям);
- обобщать опыт практического психолого-педагогического сопровождения детей в условиях школы.

#### **Принципы организации деятельности службы**

В своей работе специалисты службы руководствуются следующими принципами:

- принцип комплектного подхода в деятельности специалистов;
- принцип направленности на сохранение и укрепление здоровья детей;
- принцип единства диагностики и коррекции;
- принцип коррекционно-развивающей направленности обучения и воспитания

#### **Структурно-функциональный компонент.**

Социально-психологическая служба МБОУ СШ № 56 представляет организационную структуру, включающую – педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, классных руководителей, иных специалистов под руководством администратора (заместителя директора). В состав службы входят - ППк, служба медиации, Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.



Классный руководитель	Администрация	Социальный педагог	Педагог-предметник
1. Совместное с психологом планирование различных программ и отдельных мероприятий в работе с классом, отдельными детьми и родителями	1. Организация условий для работы психолога с детьми, родителями и педагогами	1. Совместное с психологом планирование различных программ и отдельных мероприятий в работе с детьми и их семьями	1. Формулирование запросов к психологу на консультацию, совместное проектирование работы, работу с отдельными детьми.
2. Совместная с психологом разработка и реализация развивающих и просветительских программ работы с детьми и родителями, реализация	2. Участие в планировании основных психологических программ и мероприятий	2. Организация взаимодействия психолога с семьей по запросу одной из сторон	2. Участие в разработке и реализации совместных психолого-педагогических программ работы с отдельными детьми и классными коллективами

Диагностического минимума			
3. Организация условий (время, помещение, организация встречи) для проведения психологом работы с детьми и родителями	3. Согласование и утверждение программ работы психолога с детьми, педагогами и родителями	3. Участие в проведении мониторингов эффективности психологической работы	3. Участие в мониторингах эффективности психологических программ
4. Участие в мониторингах, реализуемых на классе и с отдельными детьми психологических программ	4. Контроль за применением психологических рекомендаций другими специалистами школы, за деятельностью самого психолога	4. Участие в консилиумах, сбор необходимой информации	4. Применение в собственной деятельности психологических рекомендаций, касающихся класса и отдельных детей
5. Участие в консилиумах, сбор необходимой информации	5. Организация взаимодействия различных специалистов школы в решении психологических проблем и задач развития отдельных детей и ученических коллективов	5. Применение в собственной деятельности психологических рекомендаций, касающихся класса и отдельных детей и их семей	5. Участие в консилиумах, сбор необходимой информации
6. Применение в собственной деятельности психологических рекомендаций, касающихся класса и отдельных детей. Формулирование запроса психологу на работу с психологическими проблемами детей и их родителями	6. Контроль за реализацией Диагностического минимума	6. Сопровождение семьи в процессе работы с другими специалистами	

### Содержательно-технологический компонент.

Одним из факторов развития социально - психологической службы является профессиональная аналитическая деятельность, в процессе которой отслеживается:

- 1) динамика развития безопасной социокультурной среды школы;
- 2) динамика статистики правонарушений за учебный год;
- 3) мониторинг достигнутых результатов в основных направлениях работы рефлексивно-аналитические, диагностические и мониторинговые мероприятия:
  - работа с детьми, относящихся к категориям «трудные» и «группа риска»;
  - работа с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в т.ч. опекаемые;
  - профилактика правонарушений среди подростков;

- реабилитация и социальная адаптация одарённых детей;
- реабилитация и социальная адаптация детей с девиантным поведением;
- работа с малообеспеченными и многодетными семьями (тжс);
- индивидуальная работа с родителями;
- работа с классными руководителями и учителями;
- льготное питание.

### **Направления педагогической деятельности:**

#### **1. Изучение социально-психологических ценностей педагогических влияний микросреды на ребенка:**

- анализ;
- изучение документов;
- анкетирование;
- тестирование;
- беседа;
- наблюдение.

#### **2. Организация воспитательно-образовательных взаимодействий с проблемной личностью, нуждающейся в помощи:**

- оказание правовой помощи детям;
- побуждение личности к самоорганизации и самостоятельности;
- посредничество в личностной самореализации;
- сотрудничество с семьей и общественностью;
- содействие в решении проблем;
- поддержка детей из семей в трудной жизненной ситуации.

#### **3. Социально-психологическая помощь и поддержка ситуациям:**

- создание группы поддержки;
- координация усилий ближайшего окружения личности;
- помощь в организации выхода из проблемы;
- обсуждение путей решения проблемы;
- прояснение проблемы.

#### **4. Коррекция отношений, способов социального действия, посредничество в творческом развитии личности и группы:**

- поддержка инициатив, создание условий для сотрудничества;
- изменение представления личности о своем «Я»;
- создание и оценка ситуации успеха;
- организация микросреды с измененными условиями;
- организация диалога и сотрудничества;
- моделирование ситуации для нового опыта.

Создание благоприятного социально-психологического климата осуществления учебно-воспитательного процесса.

#### **6. Осуществление связи «Ученик-Школа-Семья»**

#### **7. Своевременное оказание социально-психологической помощи и поддержки детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.**

#### **8. Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья детей.**

#### **9. Реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ОВЗ и инвалидами.**

#### **10. Оказание родителям (законным представителям) детей с ОВЗ и инвалидами консультативной и методической помощи по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам.**



## **Формы взаимодействия социально-психологической службы:**

### **Школьники:**

- индивидуально-групповые консультации, беседы;
- коррекционно-развивающие занятия;
- занятия внеурочной деятельности;
- ученическое самоуправление, акции, конкретные дела;
- дни правовой помощи детям;
- банк данных детей, относящихся к категориям «трудной жизненной ситуации» и «группы риска»;
- профориентационная работа;
- летний труд и отдых детей;
- диагностика.

### **Педагоги:**

- педагогические советы;
- инструктивно-методические совещания;
- психолого-педагогические консилиумы;
- тренинги общения;
- психолого-педагогические семинары;
- встречи за “круглым столом”;
- организационно-деятельностные игры;
- консультации;
- диагностика.

### **Семья:**

- заседания родительского комитета;
- родительские собрания (общешкольные, классные);
- сотрудничество при организации школьных (классных) мероприятий;
- День открытых дверей в школе;
- информационный стенд для родителей;
- Совет содействия;
- тренинги;
- консультации;
- диагностика.

### **Внешкольные учреждения:**

- кружки, секции, клубы УДОД (совместные мероприятия, выставки);
- благотворительные акции добровольцев;
- консультирование специалистов (ПМПК, КДН и ЗП );
- лекции, беседы представителей правоохранительных органов;
- совместные рейды в семьи

## **Управленческий компонент.**

Администрация школы выстраивает работу по развитию инклюзивного образования согласованно, ведя коллектив к достижению поставленных целей, своевременно обмениваясь информацией, совместно решая проблемы и необходимые задачи, выполняя при этом ряд функций и управленческих действий, принимая необходимые управленческие решения:

<b>Функции управления</b>	<b>Управленческие действия</b>
Анализ	Анализ состояния проблемы на уровне школы.

Целеполагание и планирование	Разработка модели Социально-психологической службы; Разработка дорожной карты по реализации модели Социально-психологической службы в школе; Разработка алгоритма взаимодействия участников образовательных отношений.
Организация, координация деятельности	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов; Оценка образовательной среды в МБОУ СШ № 56 на предмет соответствия требованиям; Внедрение командных форм работы, проведение совещаний, семинаров для учителей и родителей (законных представителей); Организация связей с организациями, способствующими межведомственному взаимодействию по вопросам Социально-психологической службы.
Методическое сопровождение, мотивация, руководство кадрами	Анализ потребности в кадрах по работе СПС; Разработка перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров по работе с детьми с ОВЗ; Выявление образовательных дефицитов и оформление заказа на их обучение и повышение квалификации; Разработка и реализация педагогического проекта по направлению «социально-психологическая служба» Мотивация педагогических работников через денежную компенсацию за работу в условиях инклюзивного обучения.
Мониторинг и контроль	Проведение рефлексивно-аналитических, диагностических и мониторинговых процедур, индикаторы измерения результативности которых отражены в рефлексивно-оценочном компоненте.

### **Оценочно-результативный компонент.**

Оценочно-результативный компонент модели развития социально-психологической службы обеспечивает комплексную оценку работы социально-психологической службы в школе и включает проведение рефлексивно-аналитических, диагностических и мониторинговых процедур.

К индикаторам измерения результативности реализации модели социально-психологической службы относятся:

- 1.Кадровый состав социально-психологической службы: процент обеспеченности кадрами в соответствии со штатным расписанием; уровень образования; квалификационная категория.
- 2.Материально-техническое и методическое обеспечение деятельности (наличие оборудования в соответствии с требованиями к кабинету социального педагога, педагога-психолога, логопеда, логопеда-дефектолога, методического инструментария, библиотеки педагога-психолога, научно-методических журналов, обязательной документации).
- 3.Повышение квалификации кадров, курирующих социально-психологическую службу (курсы, стажировка, семинары, конференции, методические объединения, научно-методические публикации, магистратура, аспирантура, научно-исследовательская работа и др.).

4. Подготовка и принятие управленческих решений по социально-психологической службе (планирование, анализ деятельности, разработка перспективной программы развития социально-психологической службы с учетом современных требований, модель социально-психологической службы, план мероприятий по реализации концепции развития психологической службы в МБОУ «СШ №56» на период до 2025 года и др.).
5. Наличие информационного банка данных о социально-психологической службе (статистические отчеты, анализ планов, приказов, распоряжений, решений, критических замечаний, писем, жалоб).
6. Наличие банка данных о детях, нуждающихся в коррекционной помощи педагога-психолога, социального педагога. Совместная работа социального педагога с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, его работа по профилактике правонарушений.
7. Рассмотрение вопросов организации социально-психологической службы на заседаниях Педагогического совета, Совета профилактики и безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, Совета классных руководителей.
8. Наличие (и знание) документации, нормативных документов по социально-психологической службе, правильность и регулярность ее оформления.
9. Отсутствие низких результатов у обучающихся по диагностическому минимуму личностных УУД.